

JAVNA USTANOVA SPOMEN-PODRUČJE JASENOVAC

Braće Radić 147
44324 Jasenovac

KLASA: 520-01/25-01/01

Ur. broj: 2176-11-9-25-1

U Jasenovcu, 27. veljače 2025.

Temeljem članka 4. stavka 4. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine, broj 111/18 i 83/23) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila ("Narodne novine", broj 95/2019.) te članka 30. Statuta Javne ustanove Spomen-Područja Jasenovac, v.d. ravnatelj Javne ustanove Spomen-područja Jasenovac donosi

PROCEDURU O UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU NEKRETNINAMA

Članak 1.

Imovinu Javne ustanove Spomen-područja Jasenovac (dalje u tekstu: Javne ustanove) čine stvari, prava i novac. Stvari Javne ustanove su sve pokretne (pokretnine) i nepokretne (nekretnine) stvari koje pripadaju Javnoj ustanovi.

Javna ustanova upravlja, koristi i raspoláže svojom imovinom pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Članak 2.

Ovom procedurom o upravljanju i raspolaganju s nekretninama (u daljnjem tekstu: Procedura) utvrđuju se poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama te ovlasti i nadležnosti za obavljanje i kontrolu navedenih poslova.

Članak 3.

Nekretnina u smislu ove procedure predstavlja:

- nekretnine u vlasništvu Javne ustanove
- nekretninu koja je na temelju ugovora ili drugog pravnog osnova dodijeljena na korištenje Javnoj ustanovi, naplatno ili besplatno. Nekretnine Javne ustanove služe za obavljanje djelatnosti Javne ustanove, bilo da je riječ o nekretninama u vlasništvu ili koje Javna ustanova koristi temeljem ugovora ili drugog pravnog posla.

Članak 4.

Nekretninama iz članka 3. ove Procedure redovito upravlja ravnatelj Javne ustanove u okviru svojih ovlasti koje su mu dodijeljene Statutom Javne ustanove.

Ravnatelj upravlja nekretninama pažnjom dobrog domaćina, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti, u skladu sa zakonom i Statutom Javne ustanove, u okviru proračunskih sredstava odobrenih od strane Osnivača Javne ustanove – Republika Hrvatska (osnivačka prava obavlja Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske).

Javna ustanova u sporovima koji se vode radi zaštite imovinskih prava i interesa Javne ustanove pred sudovima i drugim tijelima zastupa osoba koju ovlasti ravnatelj Javne ustanove, koji je po zakonu i Statutu ovlašten predstavljati i zastupati Javnu ustanovu.

Članak 5.

Upravljanje i raspolaganje nekretninama ili njihovim dijelovima u nadležnosti su ravnatelja, Upravnog vijeća i Osnivača.

U okviru dodijeljenih ovlasti, ravnatelj:

- može, bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća, samostalno u ime Javne ustanove sklapati pravne poslove čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 26.540,00 EUR-a bez PDV-a.

U okviru dodijeljenih ovlasti, Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja donosi:

- Odluku o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine, nematerijalne i materijalne imovine, o zaključivanju pravnih poslova čija pojedinačna vrijednost prelazi 26.540,00 EUR-a bez PDV-a, a do 40.000,00 EUR-a bez PDV-a

U okviru dodijeljenih ovlasti, Upravno vijeće, uz suglasnost Osnivača donosi:

- Odluku o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Javne ustanove

- Odluku o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju pokretne imovine i nematerijalne imovine, o uslugama i ulaganjima sredstava te investicijskim radovima čija pojedinačna vrijednost prelazi 40.000,00 EUR-a bez PDV-a, a na prijedlog ravnatelja

- Odluku o sklapanju ugovora i preuzimanju obveza u ime ili za račun Javne ustanove čija pojedinačna vrijednost prelazi 40.000,00 EUR-a bez PDV-a, a na prijedlog ravnatelja

- Odluku o davanju u zakup poslovne zgrade i poslovnog prostora Javne ustanove ili o promjeni namjene poslovne zgrade i poslovnog prostora.

Članak 6.

Upravno vijeće i ravnatelj, uz suglasnost Osnivača kada je takva suglasnost propisana, upravljaju i raspoložu nekretninama nad kojima imaju pravo korištenja pod uvjetima i na način propisan Statutom Javne ustanove, ugovorima i drugim pravnim aktima o korištenju prostora, Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora te drugim zakonima i propisima Republike Hrvatske.

Upravno vijeće i ravnatelj, uz suglasnost Osnivača kada je takva suglasnost propisana, upravljaju i raspoložu nekretninama na načelima javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i odgovornosti, u skladu s namjenom nekretnina i u interesu Javne ustanove kao javne ustanove kulture.

Upravno vijeće i ravnatelj, uz suglasnost Osnivača kada je takva suglasnost propisana, upravljaju i raspoložu nekretninama, u okviru proračunskih sredstava odobrenih od strane Osnivača Javne ustanove – Republika Hrvatska (osnivačka prava obavlja Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske).

Članak 7.

Neposrednu brigu o stanju nekretnina vodi voditelj ustrojstvene jedinice tehničkih poslova prema opisu poslova svog radnog mjesta te o svim promjenama potrebama vezanim za tekuće i investicijsko održavanje izvješćuje tajnika ustanove, voditelja odjela općih, pravnih, tehničkih i financijskih poslova te ravnatelja Ustanove.

Svi zaposlenici dužni su se odnositi prema imovini Javne ustanove s pažnjom dobrog gospodarstvenika, u okviru poslova svog radnog mjesta.

Članak 8.

Ravnatelj je dužan s promjenama na nekretninama, stanju nekretnina i potrebama investiranja obavijestiti Upravno vijeće i Osnivača, koji odobrava sredstva za održavanje i investicije te vrše kontrolu upravljanja nekretninama Javne ustanove.

Članak 9.

Ova Procedura stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Javne ustanove.

v.d. ravnatelja

Sara Lustig



The image shows a circular official stamp in blue ink. The text around the perimeter of the stamp reads "JAVNA USTANOVA SPOMEN PODRUČJE JASENOVAC". In the center of the stamp, the word "JASENOVAC" is written. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink that reads "Sara Lustig".